

## K-water 나눔복지재단 직원 공개채용

K-water 나눔복지재단은 한국수자원공사에서 출연한 사회복지법인으로서 댐주변지역 호나눔노인복지관 운영 등을 통한 노인복지사업 및 국내·외 취약계층에 대한 지원 등의 사회공헌사업을 목적사업으로 하고 있습니다.

K-water 나눔복지재단 법인사무국 및 산하시설에서 근무할 직원을 다음과 같이 모집하오니 많은 응모를 바랍니다.

### □ 채용개요

채용직무		인원	근무지	주요 업무
법인	사회공헌 담당	1명	대전광역시	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사회공헌사업 기획 및 전반적인 운영 관리</li> <li>· 트렌드 분석을 통한 신규 사업 기획 추진</li> <li>· 유관기관과의 원활한 의사소통 유지와 협업 추진</li> <li>· 기타 사회공헌사업 활성화를 위한 제반 업무</li> </ul>
	사랑샘터 사업담당	1명		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 세탁특수차량 운행, 서비스 제공 및 차량 관리</li> </ul>
대청	관리인	1명	충북 보은군	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 송영 서비스 등 차량 운행 관리, 시설관리 및 관련 업무</li> </ul>

#### ○ (근무지)

- (사회공헌담당, 사랑샘터사업담당) 대전광역시 대덕구 신탄진로 200, K-water 나눔복지재단
- (관리인) 충북 보은군 회인면 회인로 78, 대청댐호나눔노인복지관

#### ○ (급여수준) 사회복지시설 인건비 가이드라인 수준

#### ○ (근무조건)

- (사회공헌담당 및 관리인) 3개월 수습 채용 후 근무평가를 통해 정규직 전환 채용
  - (사랑샘터 사업담당) 6개월 계약직 채용 후 근무평가를 통해 재계약 여부 검토
- ☞ 충남·북, 전북 지역 출장 업무 및 내근 업무 병행

(※ 수습 기간 중 채우는 정규직과 동일, 수습기간 중 채용결격 사유는 내부 규정에 따름)

### □ 자격요건

#### ○ (공통)

- 사회복지사업법 제11조의2, 제35조의2 제2항 및 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당되지 않는 자로서 아래 요건을 갖춘 자
- 임용일로부터 각 근무지역에서 현업근무 가능자

채용직무	지원자격
사회공헌담당	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기업, 재단법인, 비영리법인, 공익법인, 사회복지법인 등의 사회공헌업무 경력 2년 이상 근무경력자</li> <li>* 세부 직무 및 입사일·퇴직일을 년·월·일까지 명시한 기관장 발급 직인이 날인 되어 있는 경력증명서 제출 (관련분야 해당 세부직무가 명시되지 않은 경우 경력인정불가)</li> </ul>
사랑샘터 사업담당	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 아래의 요건을 모두 갖춘 자</li> <li>▪ 운전면허 제1종 보통 이상 소지자로 수동 차량 운전 가능한 자</li> <li>▪ 실제 운전경력 3년 이상인 자</li> <li>▪ 채용공고일로부터 과거 3년간 무사고 운전자</li> <li>▪ 컴퓨터 활용 가능자</li> <li>▪ 사회복지 사업에 관심이 있는 자</li> </ul>
관리인	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 운전면허 제1종 대형면허 소지자</li> </ul>

#### ○ (우대)

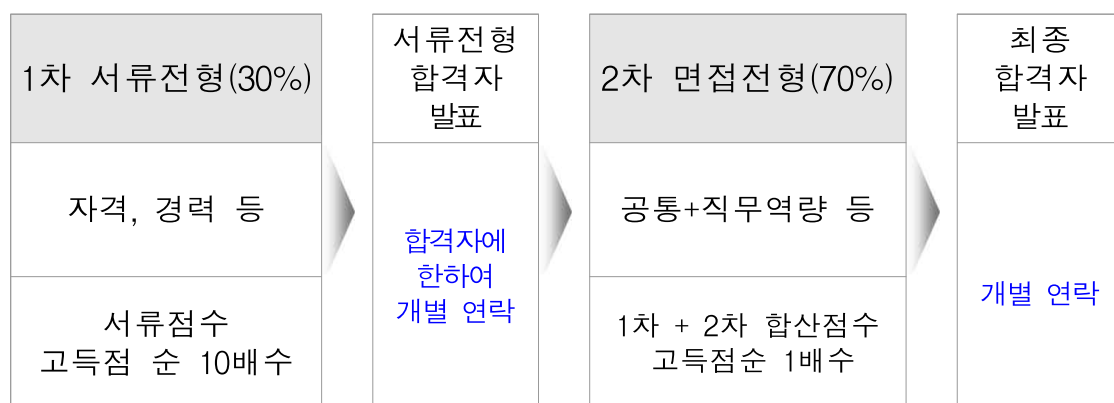
- (사랑샘터사업담당) 운전면허 제1종 대형면허 소지, 사회복지시설 1년 이상 근무 경력
- (관리인) 2급 소방안전관리대상물의 소방안전 관리자 자격 소지

☞ 상기 자격요건은 심사기준으로 활용되므로 이를 고려하여 입사지원서 및 본인기술서를 작성하시기 바랍니다.

☞ 우대가점을 적용받기 위하여 반드시 자격증 사본 및 경력증명서 사본을 제출하여야 합니다.

※ 지원자가 기재한 정보의 오류로 진위여부 확인이 불가능한 경우에는 가점이 미부여 되므로 지원서 작성 시 유의하여 주시기 바랍니다.

### □ 전형절차



\* 동점자 처리 : (서류) 전원합격 / (면접) 취업지원대상, 면접 고득점, 서류 고득점 순

※ 최종합격자 채용포기 시 차순위자 채용

## ○ 1차 서류전형

사회공헌담당	서류 = 지원자격
사랑샘터 사업담당	서류 = 지원자격+우대경력+우대자격
관리인	서류 = 지원자격+우대자격

- 동점자는 전원합격 처리함
- 서류심사 결과는 합격자에 한하여 개별 연락하며, 이메일로 결과 통보
- 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 안내 통보

## ○ 2차 면접전형

- 서류심사 통과자 대상으로 면접전형 실시
- 공통역량 및 직무역량, 제안서 기획 및 발표 역량 평가로 구성

공통역량	본인기술서 작성항목과 연계하여 성실성, 대인관계능력 등 종합 평가
직무역량	본인기술서 작성항목과 연계하여 직무지식, 관련경험 등 종합 평가
제안서 기획 및 발표 역량 (사회공헌담당)	사회공헌 프로그램 제안 기획서 및 발표를 통한 역량 평가

- 면접심사 결과 고득점 순으로 면접 합격자 결정
- 동점자는 취업지원대상, 면접 고득점, 서류 고득점 순으로 합격처리
- 면접심사 결과는 이메일로 결과 통보

## □ 제출서류

### ○ 서류전형 제출서류 (온라인 제출)

- 1) 입사지원서
- 2) 본인기술서
- 3) 개인정보 수집 및 활용 동의서
- 4) 채용결격사유 보완서약서
- 5) 공정채용 확인서
- 6) 경력증명서 사본(해당자에 한함)
- 7) 자격증 사본(해당자에 한함)
- 8) 운전경력증명서 사본(사랑샘터 사업담당 지원자에 한함)
- 9) 사회공헌 프로그램 기획서(사회공헌담당 지원자에 한함)
- 10) 사회공헌 프로그램 기획서 PPT 파일(3분 발표용, 사회공헌담당 지원자에 한함)

○ 면접전형(서류전형 합격자) 제출서류(\*원본제출)

- 1) 주민등록등본
- 2) 병역사항 확인서류(주민등록초본 또는 병적확인서, 해당자에 한함)
- 3) 운전경력증명서(생애 전 기간, 면접대상자 전원 제출)  
\* 운전면허 미소지자의 경우 운전면허 미소지자 서약서로 대체
- 4) 경력증명서(해당자에 한함)
- 5) 건강보험 자격득실확인서
- 6) 기타 우대조건 및 법정 취업지원대상 증빙 서류 사본(해당자에 한함)

□ 접수기간 및 방법

- 접수기간 : 2020.6.15(월) ~ 2020.6.29(월) 18:00까지
- 접수방법 : 이메일 접수(kwaternanum@naver.com)  
\*파일명 : K-water나눔복지재단 응모(직종-이름)
- 문의 : K-water 나눔복지재단 사무국 채용 담당자(☎042-629-5451)

□ 전형일정

구 분	일 자	비 고
▪ 1차 서류전형 발표	'20.7.3(금)	○ 합격자에 한하여 개별연락(17시 이후)
▪ 2차 면접전형 실시	'20.7.7(화)	○ 면접장소 : 법인사무국 소재지(대전광역시)
▪ 최종 합격자 발표	'20.7.8(수)	○ 개별연락(17시 이후)
▪ 근로계약체결	'20.7.9(목)	
▪ 채용예정일	'20.7.13(월)	

\* 일정은 채용 진행상황에 따라 변경가능

□ 유의사항

- 모집기간 내 1개의 분야만 지원 가능(이중지원 시 탈락)합니다.
- 응시서류 이메일 제출 후 반드시 채용담당자에게 접수 여부를 확인하여 주시기 바랍니다.
- 응시자는 학교, 성별, 가족관계 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 내용을 기재하여서는 안됩니다.

- 제출된 서류는 채용여부 확정일로부터 반환을 청구할 수 있으며, 그 밖에 채용 서류 반환에 관한 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」을 참고하시기 바랍니다.
- 최종합격 후 근로계약 체결일 이후에도 경력·자격 등 제출된 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나, 신원조회 등을 통해 결격사유에 해당되는 경우 합격이 취소됩니다.
- 전형결과 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기한 경우 차순위자 순으로 임용여부를 결정합니다.

※ 첨부 서류는 본인 자필서명 후 제출

**K-water 나눔복지재단 대표이사**